

## ATA DE REUNIÃO

### Comissão Organização – 5ª Conferência Estadual das cidades

**Data:** 28/06/2013

**Hora:** 14horas

**Local:** SEADH, Ed. Green Tower.

#### **Pauta:**

1. Status do processo de licitação;
2. Definição dos palestrantes;
3. Assuntos Gerais;
4. Definição de data para próxima reunião dessa comissão.

#### **Discussões**

1. Letícia iniciou a reunião apresentando os pontos de pauta, sendo o primeiro o status do processo de licitação que está em processo informou quais empresas estão sendo analisadas; o segundo ponto da pauta é a definição de palestrantes para a conferência estadual.
2. O conselheiro Juscelino sugeriu convidar alguém do Ministério das Cidades para ser palestrante. Seria uma pessoa para abertura e (04) quatro para os outros grupos.
3. Conselheira Alcionis sugeriu não convidar conselheiro porque acha complicado.
4. Juscelino disse que Sr. Adauto e Sra. Maria Helena Elpídio podem contribuir na área de desenvolvimento urbano. E entre os conselheiros citou o Sr. Manoel Wanderley para falar referente ao Fundo Nacional.
5. A secretaria geral, representada pela Letícia, fez leitura referente aos assuntos temáticos das palestras.
6. Alcionis perguntou sobre os quatro eixos da Conferência Estadual, e como será a inscrição dentro de cada grupo temático, quais os grupos cada pessoa irá participar.
7. Letícia informou que existe um passo a passo que distribui os grupos, e referente à licitação que está em processo e ainda não teve resultado da empresa a ser contratada.
8. Juscelino perguntou sobre a alocação de pessoas que virão do interior.
9. Lígia informou que tudo consta no mesmo termo de referência, e que foi colocada a alocação de nove quilômetros do local do evento.
10. Juscelino perguntou como será a discussão dos quatro temas e quem participará.
11. Letícia informou que cada grupo irá discutir os dois textos, e fez a leitura sobre a orientação da reunião de grupos.

12. Alcionis informou que é importante ter o controle das inscrições dos grupos de discussões para que haja equilíbrio na quantidade de pessoas em cada grupo. E sugeriu fazer reuniões com a empresa que ganhar a licitação para orientar nos procedimentos de recepção, credenciamento, inscrição, sobre o plenário etc.
13. Juscelino sugeriu marcar reunião da comissão geral para distribuir responsabilidades, e convidar conselheiros que já tenham experiência em conferências; falou que tem conselheiros nas comissões mas nem participam.
14. Juscelino sugeriu que a eleição de delegados seja por macro regiões, para que todas as regiões tenham representação. Na próxima reunião definir critério para eleger os 14 delegados que irão para o Conselho Nacional, sendo que cinco segmentos estão na cota para serem representados.

### **Encaminhamentos**

- 1) Caberá à Secretaria Geral:
  - a) Disponibilizar a orientação para as temáticas dos grupos;
  - b) Agendar reunião da Comissão Preparatória geral;
  - c) Verificar algum programa para controle de inscrições junto à Comissão de Sistematização;
  - d) Falar com Maria Helena sobre a palestra na conferência estadual.
  - e) Enviar tabela de delegados eleitos nos municípios para Juscelino.

### **Membros Presentes**

**Jucelino Brzesky dos Santos**

Membro Titular

*Central Única dos Trabalhadores – CUT*

**Alcionis Ennes**

Membro titular

*Secretaria de Estado de Assistência Social e  
Direitos Humanos - SEADH*

***Letícia Tabachi Silva***

*Assessoria - Secretária Geral do Conselho  
Estadual das Cidades*

***Ligia Damasceno de Lima***

*Assessoria - Secretária Geral do Conselho  
Estadual das Cidades*

***Milena Paraíso Donó***

*Assessoria - Secretária Geral do Conselho  
Estadual das Cidades*